

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Organizacja wydarzenia „Ekomajówka 2026” dla zadania pn. „Edukacja ekologiczna realizowana w ramach zadania „Budowa parku miejskiego na terenie bulwarów w Oświęcimiu realizowana w ramach zadania pn. Oświęcimska Przestrzeń Spotkań”

Miejsce organizacji wydarzenia: Oświęcim, Park Pokoju zlokalizowany między ulicami: Tysiąclecia, Dąbrowskiego, Słowackiego i Chemików.

Termin wydarzenia: sobota, 9 maja 2026 r., w godz. 14:00 – 18:00 (bez względu na warunki pogodowe)

Szacowana liczba uczestników: ok. 1500 osób w trakcie całej imprezy, ok. 300 osób jednorazowo

I. Koncepcja i założenia imprezy „Ekomajówka 2026”

1. „Ekomajówka 2026” to wyjątkowe wydarzenie, które ma na celu kształtowanie świadomości ekologicznej, promocję ekologicznego stylu życia i działań na rzecz ochrony środowiska. Celem imprezy jest zgromadzenie miłośników ekologii, promocja miejskich działań ekologicznych, producentów ekologicznych produktów, miejskich spółek komunalnych, organizacji pozarządowych, edukatorów i artystów. Kierunek wspólnych działań dążyć będzie do podniesienia świadomości na temat zrównoważonego rozwoju i ochrony środowiska w codziennym życiu.
2. Wydarzenie odbędzie się w malowniczej lokalizacji Parku Pokoju w Oświęcimiu, która stanowi doskonałe tło dla ekologicznych działań. "Ekomajówka 2026" ma być przestrzenią, w której uczestnicy będą mogli nie tylko czerpać wiedzę na temat ekologii, adaptacji do zmian klimatu, ale także aktywnie uczestniczyć w działaniach na rzecz naszej planety. Impreza będzie obfitować w różnorodne warsztaty, wystawy, pokazy, występy i konkursy których celem będzie promowanie idei zrównoważonego rozwoju, zapobiegania powstawaniu odpadów, zielono-niebieskiej infrastruktury, retencji wody, oszczędności zasobów naturalnych oraz ochrony środowiska. Zadaniem organizatora będzie stworzenie atrakcyjnego programu, który przyciągnie uczestników w różnym wieku, od rodzin z dziećmi, po osoby dorosłe, i umożliwi im zdobycie praktycznych informacji na temat ekologii oraz proekologicznych rozwiązań, które można zastosować w codziennym życiu.
3. Koncepcja wydarzenia „Ekomajówka 2026” przewiduje zaangażowanie mieszkańców-uczestników do aktywnego udziału w imprezie poprzez akcje, zabawy, konkursy, warsztaty, mające charakter proekologiczny.
4. W ramach wydarzenia Zamawiający będzie prowadził działania edukacyjno-informacyjne, w tym promocyjne dotyczące Programu "Czyste Powietrze".
5. „Ekomajówka 2026” ma charakter plenerowy i odbędzie się w Parku Pokoju zlokalizowanym między ulicami: Tysiąclecia, Dąbrowskiego, Słowackiego i Chemików (parking przy lodowisku), w miejscu szczegółowo wskazanym przez Zamawiającego, w dniu 9 maja w godz. od 14.00 do

18.00 – wydarzenie główne oraz na parkingu przy lodowisku MOSIR w Oświęcimiu, gdzie odbędzie się akcja „Kwiaty za elektrograty”

6. Wydarzenie przeznaczone jest dla wszystkich zainteresowanych uczestników. Wstęp na wydarzenie jest bezpłatny, niebiletowany. Uczestnicy korzystają nieodpłatnie z atrakcji wydarzenia (urządzeń zabawowych, występów, warsztatów, konkursów, prezentacji, animacji). Zamawiający dopuszcza odpłatność tylko w przypadku produktów oferowanych w ramach „eko-pasażu” lub strefy gastronomicznej.
7. Uczestnicy wydarzenia zobowiązani będą do stosowania się do regulaminu imprezy opracowanego przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym. Regulamin imprezy należy wydrukować na planszach i rozmieścić co najmniej w miejscach wejść na teren imprezy w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią regulaminu.

II. Program imprezy „Ekomajówka 2026”

1. W ramach wydarzenia „Ekomajówka 2026” Zamawiający przewiduje (dopuszcza) m.in.:
 - 1) organizację „eko-pasażu” czyli prezentacji podmiotów prowadzących działalność produkcyjną lub usługową o charakterze ekologicznym z zakresu np. żywności, kosmetyków, biżuterii, ozdób, zabawek, wielorazowych opakowań, prezentów, itp. - (minimum 7 stoisk)
 - 2) prezentację miejskich spółek komunalnych (minimum 5 stoisk) – Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić przestrzeń na terenie wydarzenia do organizacji stoisk promocyjnych przez spółki
 - 3) organizację akcji „Kwiaty za elektrograty” tj. wymiany zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEE) na kwiaty, zgodnie z regulaminem opracowanym przez Zamawiającego (akcja planowana jest na parkingu przy lodowisku),
 - 4) punkt konsultacyjno-informacyjny Programu "Czyste Powietrze" przygotowany przez Zamawiającego,
 - 5) punkt promocyjny Miejskiego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt „Kamyczek” w Oświęcimiu,
 - 6) strefę atrakcji – urządzeń dmuchanych dla dzieci,
 - 7) strefę animacji i zabaw dla dzieci,
 - 8) strefę warsztatową z kreatywno-edukacyjnymi zajęciami dla osób w różnym wieku,
 - 9) strefę wypoczynkową z leżakami, hamakami, kocami, gram i zabawami,
 - 10) strefę gastronomiczną,
 - 11) konkursy ekologiczne dla dzieci i dorosłych ze sceny,
 - 12) występy młodych artystów ze sceny,
 - 13) muzyczne doznania z DJ konsoli,
 - 14) przedstawienie teatralne,

- 15) akcję wspólnego sprzątania terenów zielonych.
2. W ramach wydarzenia „Ekomajówka 2026” Zamawiający nie przewiduje (nie dopuszcza) m.in.:
- 1) działań, które nie zostały zaakceptowane przez Zamawiającego,
 - 2) prezentacji stoisk sprzedażowych, reklamowych lub promocyjnych oferujących produkty inne niż ekologiczne,
 - 3) akcji, wydarzeń, atrakcji, prezentacji które nie są zgodne z koncepcją i założeniami imprezy „Ekomajówka 2026”,
 - 4) prowadzenia agitacji politycznej.

III. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji imprezy „Ekomajówka 2026”, zgodnie z koncepcją, założeniami oraz programem tego wydarzenia, poprzez m.in.:
 - 1) opracowanie, we współpracy z Zamawiającym, szczegółowego planu, programu i scenariusza imprezy, w którym zawarte zostaną szczegóły dotyczące atrakcji, występów, koncertów, stref i stoisk,
 - 2) opracowanie regulaminu imprezy, wydrukowanie go na planszach oraz rozmieszczenie w odpowiednich miejscach w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - 3) przygotowanie terenu i zaplecza technicznego imprezy wraz z jego obsługą i uporządkowaniem po imprezie, w tym m.in.:
 - a) zapewnienie estrady z zadaszeniem (np. mobilnej) o wymiarach min. 6 m x 4 m, spełniającej kryteria bezpieczeństwa do realizacji imprez plenerowych oraz montażu na niej brandingu wydarzenia,
 - b) zapewnienie agregatu prądotwórczego do zasilenia sceny wraz z nagłośnieniem,
 - c) nagłośnienie imprezy zgodnie z wymogami terenu i riderem zespołów,
 - d) zapewnienie sprzętu dla DJ,
 - e) dostarczenie i ustawienie barierek typu lekkiego w ilości łącznej 15 szt. w tym 5 szt dla potrzeb akcji „kwiaty za elektrograty” oraz 10 szt w celu zabezpieczenia okolic sceny, z tym że montaż barierek odbędzie się dzień przed wydarzeniem a demontaż po zakończeniu wydarzenia,
 - f) ustawienie 3 namiotów o wymiarach min. 3 m x 4,5 m: w tym 2 przy scenie do wykorzystania na garderoby dla występujących (wyposażenie minimalne to: stół, 4 krzesła i lustro duże) i konferansjera (wyposażenie minimalne to: stół, 2 krzesła) oraz 1 namiotu dla osób prowadzących akcję „Kwiaty za elektrograty” (namioty udostępnione przez Zamawiającego),
 - g) transport i ustawienie w różnych miejscach wydarzenia w sumie ok. 100 leżaków oraz sprzętu promocyjnego m.in. flagi, chwieje, banery, odebranych od Zamawiającego



- h) zaplanowanie miejsca do prezentacji miejskich spółek komunalnych (minimum 5 stoisk) z którymi Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym nawiąże stosowny kontakt,
- i) zaplanowanie miejsca na punkt promocyjny Miejskiego Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt „Kamyczek” w Oświęcimiu
- j) ustawienie namiotu wraz z wyposażeniem dla potrzeb punktu konsultacyjno-informacyjnego Programu "Czyste Powietrze" (namiot oraz wyposażenie udostępnione zostanie przez Zamawiającego),
- k) zorganizowanie „strefy warsztatowej” obejmujące zapewnienie 1-2 namiotów wraz z drewnianymi stołami oraz krzesłami lub drewnianymi ławkami, mogących pomieścić jednorazowo grupę 30 uczestników warsztatów; zapewnienie obsługi warsztatów wraz z zapleczem organizacyjnym,
- l) zorganizowanie „strefy atrakcji - urządzeń dmuchanych” tzw. „dmuchańców” dla dzieci obejmujące: min. 5 różnych urządzeń dmuchanych przeznaczonych dla dzieci w różnym wieku, wraz z zapewnieniem osób do obsługi tych urządzeń, (strefa atrakcji winna być zorganizowana i prowadzona w sposób zapewniający bezpieczeństwo uczestników, urządzenia muszą być odpowiednio zabezpieczone i przytwierdzone do podłoża, posiadać osobne zasilanie elektryczne (zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych), w przypadku deszczu urządzenia powinny być osuszone i przygotowane do bezpiecznego użytkowania),
- m) zorganizowanie „strefy animacji i zabaw dla dzieci” obejmujące organizację zajęć ruchowych i artystycznych pod zadaszeniem (z wykorzystaniem: namiotu, żagli, parasoli, itp.), z grami plenerowymi i miejscami do siedzenia, malowania, rysowania i prowadzenia różnorodnych zajęć animacyjnych artystyczno-ruchowych dla maksymalnie jednorazowo 30 osób,
- n) zorganizowanie strefy wypoczynkowej dla uczestników z leżakami (udostępnionych przez Zamawiającego), hamakami, grami, kocami, itp. dla 30 osób jednorazowo.
- o) zorganizowanie i wyposażenie strefy gastronomicznej obejmujące sprzedaż m.in. dań ciepłych i zimnych w tym ciepłe dania z grilla lub barowe; stoisko i obsługa musi spełniać wymagania sanitarne określone odpowiednimi przepisami prawa; podczas wydarzenia obowiązuje zakaz sprzedaży alkoholu, naczynia używane do serowania dań powinny być ekologiczne. Wykonawca musi zapewnić miejsca do siedzenia dla 100 osób jednorazowo wraz z ochroną od deszczu i słońca (np. parasole),
- p) zapewnienie 4 toalet przenośnych, w tym 1 dla osób niepełnosprawnych, wyposażonych w wodę bieżącą, mydło, papier toaletowy i ręczniki papierowe, (1 z toalet do ustawienia na parkingu przy lodowisku w pobliżu miejsca prowadzenia akcji „kwiaty za elektrograty” a 3 na terenie wydarzenia głównego),
- q) zapewnienie pojemników na odpady, tj. 3 pojemników MGB1100 i 10 stojaków przenośnych typu „bocian” wraz z workami oraz zapasem worków; zapewnienie obsługi stojaków przenośnych typu „bocian” wraz z zagospodarowaniem odpadów,



- r) zapewnienie transportu sprzętu promocyjnego Zamawiającego wraz z jego załadunkiem, wyładunkiem i ustawieniem na miejscu imprezy – łączna szacowana długość transportu dla samochodu dostawczego: ok. 150 km,
 - s) zorganizowanie akcji „kwiaty za elektrograty” obejmuje: zapewnienie 2 kontenerów o poj. 36 m³ przeznaczonych do zbierania odpadów ZSEE, prowadzenie zbiórki zużytego sprzętu oddawanego przez uczestników imprezy, wydawanie kwiatów zgodnie z regulaminem, przyjmowanie blankietów potwierdzających fakt oddania sprzętu, transport zebranych odpadów do zakładu przetwarzania posiadającego zezwolenie na gospodarowanie odpadami, uporządkowanie miejsca prowadzenia akcji po zakończeniu imprezy oraz usunięcie wytworzonych odpadów.
- 4) zapewnienie poszczególnych wydarzeń, atrakcji, akcji, wystaw, pokazów i koncertów ujętych w planie imprezy wraz z obsadą poszczególnych wydarzeń, w tym m.in.:
- a) oprawy muzycznej poprzez udział DJ, który przez cały czas trwania wydarzenia (z wyłączeniem czasu przeznaczonego na występy sceniczne innych osób) miksować będzie muzykę w klimacie odpowiadającym charakterowi wydarzenia (natura, ekologia, piknik, zabawa, wypoczynek) oraz pokrycie ewentualnych kosztów ZAIKS zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - b) 45-60 minutowego przedstawienia teatralnego na scenie i jej okolicach, z elementami edukacji ekologicznej w zakresie segregacji odpadów, zasad zero waste, sposobów ochrony powietrza, ochrony siedlisk zwierząt, itp., z wykorzystaniem recytacji, piosenek śpiewanych na żywo i interakcji z publicznością. Głównymi odbiorcami powinni być młodzi widzowie. W spektaklu powinno brać udział minimum 3 aktorów, spektakl powinien mieć swoją scenografię dostosowaną do plenerowych pokazów,
 - c) występu na scenie 4-6 młodych solistów z Oświęcimia i okolic śpiewających do podkładów muzycznych oraz pokrycie kosztów ZAIKS zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - d) zajęć ekologicznych w strefie warsztatowej „Las w słoiku” (słoik o poj. 3 litrów) - czas trwania do 90 minut, dla maksymalnie 30 osób w różnym wieku; zajęcia prowadzone w strefie warsztatowej winny propagować wiedzę nt. ekosystemów oraz poszczególnych etapów tworzenia „lasu”; wykonawca zobowiązany jest do przygotowania regulaminu uczestnictwa w zajęciach; funkcjonowanie strefy winno być prowadzone w sposób umożliwiający wzięcie udziału w zajęciach możliwie jak największej liczbie osób; wykonawca przeprowadzi uprzednią rekrutację osób uczestniczących w zajęciach wykorzystując w tym celu m.in. narzędzia do komunikacji elektronicznej;
 - e) ekologiczne zajęcia w strefie warsztatowej „Kompozycje z sukulentów” - czas trwania do 60 minut, dla maksymalnie 30 osób w różnym wieku; zajęcia prowadzone w strefie warsztatowej winny propagować wiedzę nt. tworzenia kompozycji kwiatowych; wykonawca zobowiązany jest do przygotowania regulaminu uczestnictwa w zajęciach; funkcjonowanie strefy winno być prowadzone w sposób umożliwiający wzięcie udziału



w zajęciach możliwie jak największej liczbie osób; wykonawca przeprowadzi uprzednią rekrutację osób uczestniczących w zajęciach wykorzystując w tym celu m.in. narzędzia do komunikacji elektronicznej;

f) ekologiczne zajęcia w strefie warsztatowej „Hotelik dla owadów” - czas trwania do 60 minut, dla maksymalnie 30 osób w różnym wieku; zajęcia prowadzone w strefie warsztatowej winny propagować wiedzę nt. nt. specyfiki życia owadów zapylających i ich znaczenia w środowisku; wykonawca zobowiązany jest do przygotowania regulaminu uczestnictwa w zajęciach; funkcjonowanie strefy winno być prowadzone w sposób umożliwiający wzięcie udziału w zajęciach możliwie jak największej liczbie osób; wykonawca przeprowadzi uprzednią rekrutację osób uczestniczących w zajęciach wykorzystując w tym celu m.in. narzędzia do komunikacji elektronicznej;

g) zorganizowanie „eko-pasażu” czyli prezentacji podmiotów prowadzących działalność produkcyjną lub rękodzielniczą o charakterze ekologicznym z zakresu np. żywności, kosmetyków, biżuterii, ozdób, zabawek, wielorazowych opakowań, prezentów, itp. - (minimum 7 stoisk),

5) zapewnienie osób do przygotowania i obsługi imprezy oraz uporządkowania terenu po imprezie, wśród nich m.in.:

a) koordynator imprezy – 1 osoba odpowiedzialna za przygotowanie całego przedsięwzięcia oraz zarządzająca wszystkimi zasobami ludzkimi i technicznymi,

b) 1 DJ,

c) 1 konferansjer do prowadzenia imprezy w godzinach jej trwania, z przygotowaniem do prowadzeniu imprez o tematyce ekologicznej, , posiadający wiedzę na temat działań ekologicznych prowadzonych przez miasto Oświęcim i o samym mieście; w zakresie zadań konferansjera będzie także prowadzenie konkursów o tematyce ekologicznej,

d) osoby wykonujące prace techniczne związane z odpowiednim przygotowaniem infrastruktury związanej z wydarzeniem, w tym prace zlecone przez Zamawiającego (pomoc techniczna) oraz podczas wydarzenia.

e) osoba/osoby dbające o czystość na terenie wydarzenia w czasie jego trwania i po zakończeniu,

f) pracownicy ochrony – 6 osób, w tym 4 służby informacyjnej i 2 służby porządkowej posiadające stosowne uprawnienia przewidziane prawem; osoby będą monitorować teren imprezy pod kątem zachowania bezpieczeństwa uczestników oraz będą kontrolować zakaz wjazdu na teren imprezy, a także podejmować działania związane z ochroną wskazane przez organizatora, w godzinach od 12.00 do 19.00; osoby ochraniające muszą być obecne na terenie imprezy w wyznaczonym przez zamawiającego terminie i muszą być gotowe na ewentualną interwencję na wezwanie,

g) elektryk – odpowiadający za przygotowanie i sprawność sieci elektrycznej niezbędnej podczas wydarzenia,



- h) zabezpieczanie medyczne - 2 osoby posiadające doświadczenie i uprawnienia ratownika medycznego, wyposażone w podstawowy sprzęt do udzielenia pomocy (pomoc medyczna),
 - i) 4 osoby do prowadzenia akcji „Kwiaty za elektrograty” zaznajomione z regulaminem opracowanym przez Zamawiającego
 - j) 2 osoby, które przebiorą się w stroje zapewnione przez zamawiającego (Maskotki Miasta – pszczoła i bóbr) i będą spacerować po terenie wydarzenia animując jej uczestników przez cały czas jej trwania,
- 6) Promocja imprezy, druki i dokumentacja:
- a) przygotowanie projektów graficznych wszystkich materiałów drukowanych wraz z przekazaniem praw do ich wykorzystania w działaniach marketingowych prowadzonych przez Zamawiającego; wszystkie wyżej wymienione materiały muszą być oznaczone logotypem składającym się z: Znak Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej, logo Województwa Małopolskiego i znaku Unii Europejskiej i logo Województwa Małopolskiego, a także znakami Zamawiającego; materiały mają zostać przekazane do uzgodnienia Zamawiającemu w terminie 30 dni przed wydarzeniem,
 - b) zapewnienie druku:
 - regulaminu imprezy
 - dwustronnych ulotek w formacie DL w ilości 2 tys szt. (papier kredowy, mat. 130 g),
 - plakatów w formacie A3 w ilości – 150 szt (papier kredowy, mat. 130 g),
 - 8 banerów plenerowych o wymiarach 2 x 1 metr (banery powlekane 450g, kolor jednostronnie (4/0), wykończenie: zgrzewanie + oczka co 50 cm)wraz z ich dostarczeniem do Zamawiającego - w terminie 21 dni przed wydarzeniem,
 - c) zapewnienie blankietów papierowych dot. obsługi akcji „Kwiaty za elektrograty” w ilości 1000 szt. formatu A5 (wzór blankietu udostępni Zamawiający) wraz z ich dostarczeniem do Zamawiającego - w terminie 7 dni przed wydarzeniem,
 - d) zakup nagród rzeczowych w ilości 20 szt. o wartości 100 zł każda, o charakterze ekologicznym, które posłużą jako nagrody w konkursach prowadzonych przez konferansjera; nagrody należy uzgodnić z Zamawiającym),
 - e) opracowanie materiałów informacyjnych o wydarzeniu w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - f) bieżąca obsługa medialna z wydarzenia obejmująca przygotowanie postów, rolek, relacji i ich zamieszczanie w mediach społecznościowych w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - g) obsługi fotograficznej i filmowej wydarzenia przez fotografa wraz z przekazaniem praw do wykorzystania zdjęć i filmów w działaniach marketingowych prowadzonych przez Zamawiającego; należy wykonać i przekazać Zamawiającemu zdjęcia w ilości min. 200 sztuk oraz 3 filmy trwające nie krócej niż 2 minuty każdy - dostarczone do Zamawiającego do 3 dni od zakończenia wydarzenia.

2. Poza zakresem obowiązków Wykonawcy jest:

- a) zapewnienie namiotu i osób do obsługi punktu konsultacyjno-informacyjnego Programu "Czyste Powietrze" – osoby oraz namiot zapewnia Zamawiający, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do transportu namiotu i wyposażenia na miejsce i z miejsca imprezy do siedziby Zamawiającego,
- b) zapewnienie udziału spółek komunalnych oraz namiotów dla tych podmiotów – podmioty komunalne biorą udział w imprezie we własnym zakresie przy użyciu własnych namiotów; przewiduje się udział min. 5 podmiotów komunalnych,
- c) dostawa kwiatów na potrzeby akcji „Kwiaty za elektrograty”,
- d) przeprowadzenie akcji wspólnego sprzątania terenów zielonych - akcja zostanie w całości przeprowadzona przez Zamawiającego.

IV. Warunki realizacji zamówienia

1. Działania Wykonawcy realizowane w ramach imprezy objętej przedmiotem zamówienia, w tym w szczególności działania dotyczące atrakcji, występów, warsztatów i stoisk wystawienniczych, promocyjnych i sprzedażowych, muszą uzyskać uprzednią akceptację Zamawiającego.
2. Wykonawca, w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy, musi przedstawić Zamawiającemu – celem akceptacji - szczegółowy plan i scenariusz imprezy wraz z listą zaproszonych wystawców, artystów, planowanych atrakcji, warsztatów itp. oraz planem rozmieszczenia stoisk i atrakcji na terenie imprezy.
3. Zmiany co do planu i scenariusza imprezy, w tym dotyczące listy zaproszonych wystawców, artystów, planowanych atrakcji, warsztatów, stoisk, po akceptacji planu i scenariusza imprezy przez Zamawiającego dokonywane mogą być tylko, jeśli o taką zmianę wystąpi Zamawiający lub zmiana wynika z okoliczności niezależnych od Wykonawcy.
4. Miejscem imprezy jest Park Pokoju w Oświęcimiu (parking przy lodowisku – teren zostanie wskazany szczegółowo przez Zamawiającego), którego właścicielem jest Zamawiający. Wykonawca nie ponosi kosztów najmu terenu imprezy.
5. Szczegóły co do korzystania z terenu imprezy oraz jego przekazania przed i po imprezie Wykonawca ustali z Zamawiającym. Po zakończeniu imprezy Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren i przekazać go Zamawiającemu.
6. Zebrane odpady ZSEE należy przekazać uprawnionemu odbiorcy posiadającemu stosowne zezwolenie na przetwarzanie takich odpadów,
7. Do dnia 13.05.2026 r. Wykonawca przekaze Zamawiającemu informację o ilości zebranych odpadów ZSEE oraz przekaze dokument potwierdzający przyjęcie odpadów przez uprawniony podmiot.
8. Posiadaczem zebranych odpadów jest Wykonawca.
9. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji imprezy zgodnie z przepisami prawa, w tym

wynikających z ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 560). Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zaświadczeń, o których mowa w wyżej wymienionych przepisach.

10. Zamawiający nie zapewnia punktu poboru energii elektrycznej, wody i innych mediów niezbędnych do realizacji i obsługi imprezy.